

**PSYCHOCENTRUM**  
DOMEČEK HODONÍN

# VÝROČNÍ ZPRÁVA

## 2021



**MANŽELSKÁ A RODINNÁ PORADNA – SOCIÁLNÍ REHABILITACE**

**AZYLOVÝ DŮM – CHRÁNĚNÉ BYDLENÍ**

Skácelova 2711/2, 695 01 Hodonín

[domecek@psychocentrumdomecek.cz](mailto:domecek@psychocentrumdomecek.cz), +420 518 321 629

[www.psychocentrumdomecek.cz](http://www.psychocentrumdomecek.cz)

## OBSAH

1. O NÁS.....	3
2. PSYCHOCENTRUM V ROCE 2021.....	4
3. POSKYTOVANÉ SOCIÁLNÍ SLUŽBY.....	6
3.1 MANŽELSKÁ A RODINNÁ PORADNA.....	6
3.2 SOCIÁLNÍ REHABILITACE.....	7
3.3 CHRÁNENÉ BYDLENÍ.....	9
3.4 AZYLOVÝ DŮM.....	10
4. ZAMĚŠTNANCI.....	12
5. EKONOMICKÉ ÚDAJE.....	14

## 1. O NÁS

Posláním naší společnosti, která poskytuje sociální služby již od roku 2004, je poskytovat odborné ambulantní a pobytové sociální služby, které pomáhají osobám v krizových životních situacích s cílem zamezit sociálnímu vyloučení nebo zmírnit a chránit před vlivy, které tuto situaci způsobily.

Hlavním těžištěm naší práce je individuální přístup a celodenní kontakt s lidmi, kteří se ocitli v životní krizi. Z té se je v Psychocentru snažíme alespoň částečně dostat a znovu nastartovat pro běžný život.

### Druh obecně prospěšných služeb, které Psychocentrum poskytuje:

- péče o psychogeriatrické pacienty
- péče o osoby s dlouhodobým psychickým postižením
- pomoc osobám v sociální nouzi
- krizová pomoc

### Doplňková činnost společnosti:

- výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
- psychologické poradenství a diagnostika



### Ambulantní sociální služby:

- Manželská a rodinná poradna
- Sociální rehabilitace

### Pobytové sociální služby:

- Azylový dům
- Chráněné bydlení

### MOTTO NAŠÍ ORGANIZACE:

Chceme být prospěšní – chceme pomáhat

## 2. PSYCHOCENTRUM V ROCE 2021

Do roku 2021 jsme s ohledem na epidemiologickou situaci související s nemocí Covid-19 vstoupili velmi výrazně omezení a chod všech služeb byl touto situací negativně ovlivněn až do letních měsíců. Pobyt v budově byl možný pouze s nasazenou rouškou či respirátorem. Dodržovali jsme přísná hygienická opatření. Skupinové aktivity byly ve všech službách do odvolání zrušeny a individuální konzultace probíhaly za výše zmíněných opatření. Ambulantní služby nabízely stávajícím klientům možnost konzultací přes Skype. Byly zakázány návštěvy v pobytových službách, výjimku měli pouze příchozí s platným PCR testem nebo dokladem o prodělaném onemocnění.

Tyto události nás dostaly do mnoha nepředvídatelných situací, museli jsme se vyrovnávat s věcmi, o nichž jsme netušili, že je kdy zažijeme, pravděpodobně jsme poznali sami sebe v nových rolích a možná jsme zažili dosud neznámé pocity. To vše bylo ještě umocněno omezenou možností potkávat se se svými blízkými, přáteli, a tedy i méně příležitostí o svém prožívání mluvit.

V této nelehké době, kdy byly pobytové služby opakovaně v karanténě a uživatelé neměli možnost opustit budovu, nám velmi pomohlo Dobrovolnické centrum Dobromysl při Centru pro rodinu a sociální péči v Hodoníně, vstřícní a ochotní dobrovolníci nám byli nápomocni se zajištěním nákupů pro všechny uživatele.

Ke zrušení mnohých zákazů a omezení došlo k naší velké radosti v červnu, kdy byla v pobytových službách obnovena skupinová setkání, která probíhala ve venkovních prostorách organizace. K otevření skupinových aktivit došlo také ve službě Sociální rehabilitace. Obnovili jsme aktivity v rámci Dílny, Skupiny P i Herního klubu, zájem byl také o již tradiční Trénink kognitivních funkcí. Služba Manželská a rodinná poradna obnovila svoji činnost v plném rozsahu také v měsíci červnu, a to za zvýšených hygienických opatření.



Během letních měsíců byla na dvorku Psychocentra umístěna zánovní křesla umožňující pohodlnější posezení během skupinových setkání. Díky péči kolegů z pobytových služeb došlo také k výraznému zvelebení zeleně na dvorku, takže venkovní prostory začaly být využívány na maximum během celého dne.

V červenci a srpnu proběhla již tradiční Letní bodovací soutěž. Zúčastnili se uživatelé pobytových i ambulantních služeb a soutěžilo se v disciplínách, jako jsou ruské kuželky, šipky a stolní tenis. Po dlouhé přestávce jsme také mohli zorganizovat pro uživatele akce mimo budovy Psychocentra – vycházku do lázní Hodonín a také výlet k hodonínskému přístavišti.

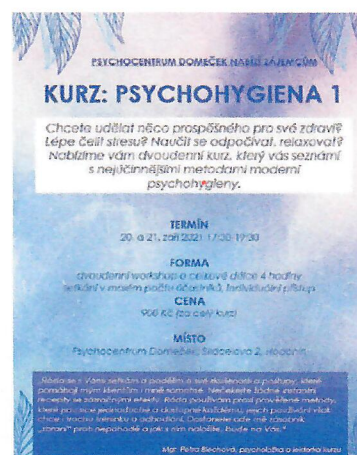


V podzimních měsících byla po delší odmlce způsobené epidemiologickou situací zahájena setkání v rámci Komunitního plánování sociálních služeb, do kterého jsou zapojeni i pracovníci našich služeb. Účelem komunitního plánování je průběžné mapování potřeb občanů v oblasti sociálních služeb a zvýšení možnosti na ně včas reagovat a najít řešení v jejich nepříznivé situaci. Psychocentrum je aktivní ve skupině Rodina a mládež, Osoby se zdravotním postižením a osoby s duševním onemocněním a Osoby ohrožené sociálním vyloučením, v problémech a v krizi.



V září zorganizovalo Psychocentrum pod vedením psycholožky Mgr. Petry Blechové dvouhodinný workshop Psychohygienu 1, jehož cílem bylo seznámit účastníky s neúčinnějšími metodami moderní psychohygieny. Plánujeme na tento workshop navázat i v dalších letech.

14. října se v prostorách Psychocentra uskutečnil Den otevřených dveří, během kterého měli možnost přátelé Psychocentra, zájemci o služby i rodinní příslušníci stávajících uživatelů navštívit prostory naší organizace, získat informace o nabízených službách a seznámit se s pracovníky.



Koncem roku 2021 se začala zhoršovat epidemiologická situace a opět bylo povinné nošení respirátorů ve vnitřních prostorách budovy. Naštěstí se nám podařilo zachovat chod všech 4 sociálních služeb tak, že nebylo nutné utlumit jejich provoz.

V únoru posílil tým pracovníků pobytových služeb krátkodobě pan Ján Toman na pozici pracovníka v sociálních službách. V březnu pak odchodem do starobního důchodu ukončil letitý pracovní poměr na pozici pracovníka v sociálních službách pan Vladimír Kýr. Na konci srpna nastoupil na pozici pracovníka v sociálních službách v pobytových službách pan Ivo Helleši.

V listopadu jsme realizovali výběrové řízení na pozici sociálního pracovníka a pracovníka v sociálních službách do služby Azylový dům a Chráněné bydlení. Na tuto pozici byla vybrána Bc. Barbora Grabcová, která posílí kolektiv Psychocentra od března 2022.

### 3. POSKYTOVANÉ SOCIÁLNÍ SLUŽBY

#### 3.1 Manželská a rodinná poradna

**Posláním služby je bezplatně nabízet ve specializovaném ambulantním pracovišti prostřednictvím kvalifikovaného psychologického a sociálního poradenství individuální, párové i rodinné psychoterapie.**

**Manželská a rodinná poradna je odborné psychologické pracoviště zaměřené na poskytování sociálních služeb formou základního a odborného psychologického poradenství a psychoterapie lidem, kteří se ocitli v osobní, vztahové, rodinné, životní nebo existenční krizi či tísní.**

Prostřednictvím zkušených psychologů a sociálních pracovníků pomáháme odstraňovat příčiny, které vedly k narušení rodinných, manželských, partnerských či mezilidských vztahů i vztahu k sobě samému, a to v souladu s Kartou sociální služby Manželská a rodinná poradna.

Regionální karta slouží k podrobnému popisu a vymezení jednotlivých potřeb uživatele - v čem může služba uživatele podpořit, co společně s ním budeme řešit. Takto zmapované potřeby jsou využívány při sestavování individuálního plánu uživatele.

Pracovníci se aktivně podílejí na rozvoji Cochemské praxe na Hodonínsku – poskytují terapeutické služby rodinám procházejícím rozvodovým řízením s cílem eliminovat dopad tohoto procesu na děti. Spolupracují s místními odděleními sociálně-právní ochrany dětí, tématem spolupráce je zpravidla podpora a zvládnutí rizikového chování v rodinách, nabídnutí nových efektivnějších způsobů komunikace v rodině a podpora rodičovských kompetencí.

V čekárně a chodbě ambulantních služeb byla v srpnu 2021 položena nová podlaha. Spolu s abstraktními obrazy, které Psychocentru věnoval přímo jejich autor, tak došlo k dalšímu zvelebení interiéru ambulantních služeb.



Doba roku 2021 nebyla klidná a kladla na nás velké nároky, dotkla se našich osobních, rodinných, pracovních vztahů i nálady celé společnosti. Byli jsme zahlceni informacemi, o nichž jsme mnohdy nevěděli, zda jsou pravdivé, nebo ne a těžko se nám určovalo, čemu můžeme věřit, hledali jsme jistoty v nejistém světě. To všechno, a tady u nás bohužel i události spojené s tornádem, se promítá do našeho vnitřního prožívání a do osobních a partnerských problémů. Velmi výrazně narostl počet klientů, kteří se potýkají s depresemi a úzkostmi a stále více aktuální jsou témata existenční spojená s nejistotou, napětím, únavou a náhlými životními změnami. Za rok 2021 poskytli zkušení odborníci své služby celkem 270 klientům, konkrétně se jednalo o 113 mužů a 157 žen. 186 klientů je z OPR Hodonín, obrací se na nás také lidé z Kyjovska, Břeclavska, Uherskohradištska a Veselska.

Manželská a rodinná poradna rozšířila svou nabídku o služby poskytované nad rámec vymezeným zákonem, kdy se zájemce nestává uživatelem služby a k jeho osobě není vedena žádná dokumentace. Konzultace jsou vedeny psychology, kteří garantují profesionální, otevřený a citlivý přístup. V rámci těchto nadstandardních služeb se jedná

- Individuální konzultace s psychologem věnovaná SEBEROZVOJI
- Individuální konzultace věnované PSYCHOHYGIENĚ (posílení psychické kondice, umění zvládat každodenní stres, nácvik relaxačních postupů)
- Individuální konzultace věnované PSYCHODIAGNOSTICE (testy osobnosti, povahy).

### 3.2 Sociální rehabilitace

**Posláním služby je poskytovat bezplatné ambulantní služby osobám s psychickým onemocněním či psychickými obtížemi.**

Služby jsou nabízeny prostřednictvím individuálních nebo skupinových aktivit. Hlavním cílem je začlenění uživatelů do společnosti a pomoc lépe zvládat životní situace ztížené jejich psychickým onemocněním či vážnými obtížemi, a to v souladu s Kartou sociální služby Sociální rehabilitace.

Regionální karta slouží k podrobnému popisu a vymezení jednotlivých potřeb uživatele - v čem může služba uživatele podpořit, co společně s ním budeme řešit. Takto zmapované potřeby jsou využívány při sestavování individuálního plánu uživatele.

**Cílovou skupinu tvoří zejména lidé s diagnostikovanou schizofrenií a afektivními poruchami (manická fáze, depresivní fáze, bipolární afektivní porucha,...)**

Službu neposkytujeme anonymní formou (uživatel v anonymitě) a osobám, které nesplňují kritéria dle výše uvedené cílové skupiny, stejně tak osobám, jejichž zdravotní stav poskytnutí sociální služby zcela vylučuje.

### Skupinové programy sociální rehabilitace

Všechny programy jsou účelově zaměřeny na rozvoj a podporu konkrétních schopností a dovedností klientů s využitím metod a technik pracovní terapie, arteterapie, psychomotorické terapie a dalších podpůrných psychoterapeutických postupů.



### Dílna

Podpůrná psychoterapeutická skupina opírající se o **arteterapeutické a ergoterapeutické** postupy. Prostřednictvím práce s výtvarnými materiály je zapojena jemná motorika, podporující činnost celého mozku, což má pozitivní odraz v celkové aktivaci. Cílem je zlepšení objektivní i subjektivní zdatnosti za využití ergoterapeutických a arteterapeutických činností, podpora kompetencí a silných stránek uživatelů. Trénink poznávacích (kognitivních) funkcí.





### Klub fit

Podpůrná psychoterapeutická skupina využívá prvky psychohygieny a psychomotorické terapie, která se zaměřuje na možnosti autoregulace a posílení duševní zdraví. Obvyklou součástí je blok relaxačního a zdraví prospěšného cvičení. Cílem je zlepšení objektivní i subjektivní zdatnosti, snížení pocitů úzkosti a napětí, posílení pozitivních prožitků v souvislosti s tělesným prožíváním.

### Herní klub

Aktivizace a rehabilitace zacílená na kognitivní funkce formou tréninku paměti, koncentrace, představivosti a logického myšlení za pomoci herních aktivit a adaptability. Cílem je posílení schopností zajištění běžných životních potřeb, zlepšení sebevnímání a sebepojetí. Trénink poznávacích (kognitivních) funkcí.



Služba poskytla v roce 2021 své služby celkem 49 uživatelům, 23 mužům a 26 ženám. Většina uživatelů je z ORP Hodonín, ale dochází k nám také uživatelé z Kyjovska a Břeclavska.

## 3.3 Chráněné bydlení

Posláním Chráněného bydlení je prostřednictvím pobytové sociální služby umožnit osobám s dlouhodobým psychickým onemocněním žít v chráněných podmínkách v prostředí, které jim pomáhá, podporuje je v jejich složité životní situaci a poskytuje jim nácvik a přípravu pro život v běžných podmínkách.

Cílovou skupinu tvoří zejména lidé s diagnostikovanou schizofrenií a afektivními poruchami (manická fáze, depresivní fáze, bipolární afektivní porucha,...). Službu neposkytujeme lidem s mentálním postižením.

Služba je plánována individuálně, v souladu s Kartou soc. služby Chráněné bydlení, což uživatelům chráněného bydlení umožňuje rozhodovat o dalším způsobu a směřování svého života. Regionální karta slouží k podrobnému popisu a vymezení jednotlivých potřeb uživatele - v čem může služba uživatele podpořit, co společně s ním budeme řešit. Takto zmapované potřeby jsou využívány při sestavování individuálního plánu uživatele.

Kapacita služby je dlouhodobě naplněna a i v roce 2021 tomu nebylo jinak, obloženost služby v roce 2021 činila 100%. O službu je velký zájem i z řad zájemců mimo náš region.



Běžné žití v souladu s covidovými opatřeními bylo pro uživatele služby velmi náročné, omezená možnost setkávání se s blízkými a měnící se vládní restrikce s sebou nesly negativní dopady na jejich psychickou pohodu a mnohdy docházelo k destabilizaci jejich psychického stavu. Velmi si proto vážíme podpory a přístupu MUDr. Jany Holoubkové, zakladatelky Psychocentra a psychiatřičky, která i během doby izolace a karantény byla nápomocna při řešení akutní psychické nepohody uživatelů a úzce spolupracovala se sociálními pracovníky služby. Převážná část uživatelů dochází také do služby Sociální rehabilitace, která jim poskytovala podpurné a aktivizační činnosti jak skupinovou, tak i individuální formou.



### 3.4 Azylový dům

**Pobytová sociální služba Azylový dům** je zařízení poskytující služby mužům bez přístřeší. Cílem služby je podporovat uživatele při zvládnání nepříznivých sociálních situací a pomáhat jim v návratu k běžnému způsobu života s co nejmenší závislostí na systému sociální pomoci.

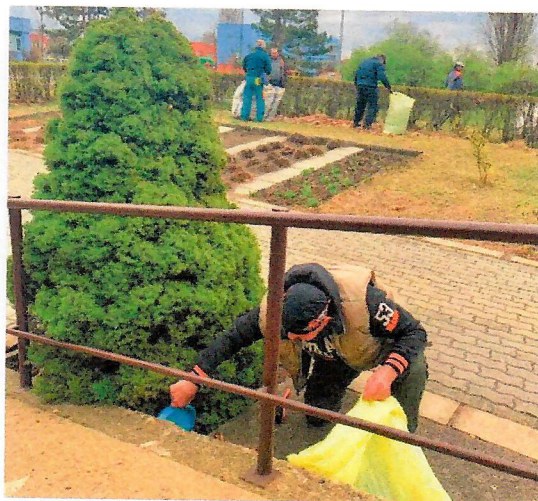
**Posláním Azylového domu** je motivovat muže bez přístřeší k aktivnímu řešení vlastní nepříznivé situace a pomáhat jim snižovat jejich závislost na systému sociální pomoci. Služba je plánována individuálně, v souladu s Kartou soc. služby Azylový dům, což uživatelům

azylového domu umožňuje rozhodovat o dalším způsobu a směřování svého života. Regionální karta slouží k podrobnému popisu a vymezení jednotlivých potřeb uživatele - v čem může služba uživatele podpořit, co společně s ním budeme řešit. Takto zmapované potřeby jsou využívány při sestavování individuálního plánu uživatele.

Služba byla v roce 2021 financována z projektu Vybrané služby sociální prevence na území Jihomoravského kraje.



V roce 2021 navázalo Psychocentrum spolupráci s Potravinovou bankou. Uživatelé často přicházejí přímo z ulice vyhladovělí, bez jakýchkoli finančních prostředků na to, aby si zajistili alespoň základní potraviny a docházelo k situacím, kdy byli bez jídla i několik dní. Proto jsme přistoupili ke spolupráci s Potravinovou bankou pro Brno a Jihomoravský kraj, která nám pomáhá zajistit průběžný a pravidelný přísun čerstvých i trvanlivých potravin pro ty, kteří se ocitnou ve velké nouzi.



Struktura uživatelů se v posledních letech výrazně proměňuje, zatímco před deseti lety byl typickým uživatelem Azylového domu muž středního věku se středním vzděláním, který měl za sebou několikaletou pracovní zkušenost a jeho osobní a pracovní život byl většinou negativně ovlivněn závislostí na alkoholu, dnešním typickým uživatelem je mladý muž kolem dvaceti let se základním vzděláním, nulovou pracovní zkušeností, který často bojuje se závislostí lécích nebo tvrdých drogách. Zdravotní stav uživatelů je často i přes jejich nízký věk velmi neutěšený, trpí cukrovkou, vysokým krevním tlakem, přicházejí s nezahojenými omrzlinami a mají zkažený, roky neošetřený chrup. Zajistit uživatelům obvodního lékaře, zubaře a psychiatra je velký problém a pracovníky služby stojí velké úsilí pomoci jim zajistit odpovídající péči.

Za rok 2021 poskytla sociální služba Azylový dům své služby celkem 44 uživatelům.

## 4. ZAMĚŠTNANCI

V roce 2021 pracovalo v Psychocentru 16 zaměstnanců.

Mgr. Kubinová Veronika	ředitel
Mgr. Adámková Hana	ekonom
Bc. et Bc. Svejková Marie	sociální pracovník
Mgr. Blechová Petra	psycholog
Mgr. Konečný Stanislav	psycholog
Mgr. Jurásková Markéta	psycholog/pracovník v sociálních službách
Kolaciová Lenka	sociální pracovník
Bc. Bušková Renata	sociální pracovník
Helleši Ivo (od 31. 8. 2021)	pracovník v sociálních službách
Pelikánová Alena	pracovník v sociálních službách
Stalčík Jaroslav	pracovník v sociálních službách
Kýr Vladimír (do 31. 3. 2021)	pracovník v sociálních službách
Kalivoda Stanislav	pracovník v sociálních službách
Mgr. Bureš Pavel	pracovník v sociálních službách
Toman Ján (8. 2. 2021 – 31. 5. 2021)	pracovník v sociálních službách
Ambrús-Poláchová Denisa	zdravotní sestra

### Členové správní rady

- Mgr. Marie Kosková, předsedkyně správní rady
- MUDr. Jana Holoubková, zakladatelka společnosti a členka správní rady
- Radomíra Drábková, členka správní rady

### Členové dozorčí rady

- Jaroslav Měřínský, předseda dozorčí rady
- Miroslav Zubalík, člen dozorčí rady
- Mgr. Hana Adámková, členka dozorčí rady

V roce 2021 nebyly vyplaceny žádné finanční odměny a funkční požitky členům řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou z titulu jejich funkce. Ředitelka společnosti pobírá příjem z běžného pracovního poměru. V daném roce nedošlo ke změně ředitele ani členů správní a dozorčí rady.

Hlavní a hospodářská činnost v roce 2021	-77.033,78,- Kč
z toho hospodářská činnost	28.800,- Kč

Výsledek hospodaření z předcházejícího účetního období byl převeden do fondu společnosti. Psychocentrum operuje se dvěma fondy, a to s fondem rezervním a fondem společnosti, do kterých se průběžně ukládají výsledky hospodaření.

K 31. 12. 2021:

Fond rezervní – 1.777.354,27,- Kč      Fond společnosti – 1.369.978,29,- Kč

Drobný dlouhodobý majetek společnosti evidovaný v podrozvaze činí k 31. 12. 2021 1.490.071,90,- Kč. Dlouhodobý hmotný majetek v zůstatkové hodnotě 296.000,- Kč tvoří stavby kuchyně a koupelen, elektrická pec a automatická pračka.

Děkuji Vám všem, kteří jste v roce 2021 podpořili naši společnost. Velký dík patří především mým kolegům, kteří neustále pracují na zvyšování kvality poskytovaných služeb a na svém sebevzdělávání. Poděkování patří také všem institucím, které naše služby podpořily finančně, metodicky nebo s námi navázali novou spoluprací. Nepostradatelná je pro nás také podpora města Hodonín, které si velice vážíme a těšíme se na další spoluprací.

Mgr. Kubinová Veronika, ředitelka

## 5. EKONOMICKÉ ÚDAJE

### Objem nákladů jednotlivých sociálních služeb v tis. Kč celkem

Manželská a rodinná poradna	1404
Sociální rehabilitace	1447
Azylový dům	3303
Chráněné bydlení	2954

### Zdroje financování společnosti v tis. Kč celkem

EU prostřednictvím individuálního projektu JMK	1795
Jihomoravský kraj §101a	3498
Jihomoravský kraj §105	307
Město Hodonín a jeho spádové obce	1134
Město Veselí nad Moravou a jeho spádové obce	47
Antivirus C, E, dary, příspěvky	681
Vlastní zdroje	1569

### Náklady a výnosy v tis. Kč

Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	1082	Tržby za vlastní výkony	1569
Opravy a údržba	227	Ostatní výnosy celkem	5
Cestovné	10	Přijaté příspěvky celkem	95
Ostatní služby	589	Provozní dotace celkem	7362
Osobní náklady celkem	7123	<b>Výnosy celkem</b>	<b>9031</b>
Daně a poplatky	1		
Ostatní náklady	73		
Odpisy	3		
Dodatečné odvody daně z příjmů	0		
<b>Náklady celkem</b>	<b>9108</b>		

### Finanční výsledky a rozvaha v tis. Kč

<b>Celkové výnosy</b>	<b>9031</b>	Dlouhodobý majetek	296
<b>Celkové náklady</b>	<b>9108</b>	Krátkodobý majetek	3106
Výsledek hospodaření před zdaněním	-77	<b>Aktiva celkem</b>	<b>3402</b>
Daň z příjmů	0	Vlastní zdroje	3250
<b>Výsledek hospodaření</b>	<b>-77</b>	Cizí zdroje	152
		Jiná pasiva	0
		<b>Pasiva celkem</b>	<b>3402</b>

Přílohu Výroční zprávy 2021 tvoří:

- zpráva auditora
- účetní závěrka k 31. 12. 2021

Mgr. Kubínová Veronika 

V Hodoníně dne 4. 10. 2022

**Psychocentrum Domeček  
Hodonín, o. p. s. -5-**  
Skácelova 2/2711, 695 01 Hodonín  
IČ: 26931818, Tel.: 737 728 259

# ROZVAHA pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu

ke dni 31.12.2021

(v celých tisících Kč)

IČO
2 6 9 3 1 8 1 8

Název a sídlo účetní jednotky

Psychocentrum Domeček Hodonín, o.p.s.

Skácelova 2

Hodonín

695 01

Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
<b>A.</b>	<b>Dlouhodobý majetek celkem (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV.)</b>	299	296
<b>A. I.</b>	<b>Dlouhodobý nehmotný majetek celkem (součet A.I.1. až A.I.7.)</b>	0	0
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	0	0
2.	Software	0	0
3.	Ocenitelná práva	0	0
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
<b>A. II.</b>	<b>Dlouhodobý hmotný majetek celkem (součet A.II.1. až A.II.10.)</b>	530	530
1.	Pozemky	0	0
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	0	0
3.	Stavby	345	345
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	185	185
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	0	0
6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	0	0
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	0	0
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	0	0
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	0	0
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	0	0
<b>A. III.</b>	<b>Dlouhodobý finanční majetek celkem (součet A.III.1. až A.III.6.)</b>	0	0
1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	0	0
2.	Podíly - podstatný vliv	0	0
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	0	0
4.	Zápůjčky organizačním složkám	0	0
5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	0	0
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	0	0

PRO IDENTIFIKACI  
FOR IDENTIFICATION  
Moore Audit CZ s.r.o.  
Ev. číslo oprávnění 599  
Karolinská 661/4, Karlín  
186 00 Praha 8



Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
<b>A. IV.</b>	<b>Oprávký k dlouhodob. majetku celkem (součet A.IV.1 až A.IV.11.)</b>	<b>- 231</b>	<b>- 234</b>
1.	Oprávký k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	0	0
2.	Oprávký k softwaru	0	0
3.	Oprávký k ocenitelným právům	0	0
4.	Oprávký k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	0	0
5.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	0	0
6.	Oprávký ke stavbám	- 46	- 49
7.	Oprávký k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	- 185	- 185
8.	Oprávký k pěstíteckým celkům trvalých porostů	0	0
9.	Oprávký k základnímu stádu a tažným zvířatům	0	0
10.	Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	0	0
11.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	0	0
<b>B.</b>	<b>Krátkodobý majetek celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)</b>	<b>3 202</b>	<b>3 106</b>
<b>B. I.</b>	<b>Zásoby celkem (součet B.I.1. až B.I.9.)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.	Materiál na skladě	0	0
2.	Materiál na cestě	0	0
3.	Nedokončená výroba	0	0
4.	Polotovary vlastní výroby	0	0
5.	Výrobky	0	0
6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	0	0
7.	Zboží na skladě a v prodejnách	0	0
8.	Zboží na cestě	0	0
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	0	0
<b>B. II.</b>	<b>Pohledávky celkem (součet B.II.1. až B.II.19.)</b>	<b>198</b>	<b>245</b>
1.	Odběratelé	0	4
2.	Směnky k inkasu	0	0
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	0	0
4.	Poskytnuté provozní zálohy	54	123
5.	Ostatní pohledávky	144	118
6.	Pohledávky za zaměstnanci	0	0
7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	0	0
8.	Daň z příjmů	0	0
9.	Ostatní přímé daně	0	0
10.	Daň z přidané hodnoty	0	0

PRO IDENTIFIKACI  
FOR IDENTIFICATION  
Moore Audit CZ s.r.o.  
Ev. číslo oprávnění 599  
Karolinská 661/4, Karlín  
186 00 Praha 8

Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
11.	Ostatní daně a poplatky	0	0
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	0	0
13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávných celků	0	0
14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	0	0
15.	Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí	0	0
16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	0	0
17.	Jiné pohledávky	0	0
18.	Dohadné účty aktivní	0	0
19.	Opravná položka k pohledávkám	0	0
<b>B. III.</b>	<b>Krátkodobý finanční majetek celkem (součet B.III.1. až B.III.7.)</b>	<b>2 989</b>	<b>2 842</b>
1.	Peněžní prostředky v pokladně	78	58
2.	Ceniny	0	0
3.	Peněžní prostředky na účtech	2 911	2 784
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	0	0
5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	0	0
6.	Ostatní cenné papíry	0	0
7.	Peníze na cestě	0	0
<b>B. IV.</b>	<b>Jiná aktiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.2.)</b>	<b>15</b>	<b>19</b>
1.	Náklady příštích období	15	19
2.	Příjmy příštích období	0	0
	<b>AKTIVA CELKEM (A. + B.)</b>	<b>3 501</b>	<b>3 402</b>


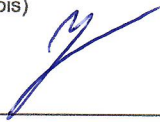

PRO IDENTIFIKACI  
FOR IDENTIFICATION  
Moore Audit CZ s.r.o.  
Ev. číslo oprávnění 599  
Karolínská 661/4, Karlín  
186 00 Praha 8

Označení a	PASIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 3	Stav k poslednímu dni účetního období 4
<b>A.</b>	<b>Vlastní zdroje celkem (A.I. + A.II.)</b>	3 328	3 250
<b>A. I.</b>	<b>Jmění celkem (A.I.1. + A.I.2. + A.I.3.)</b>	3 406	3 327
1.	Vlastní jmění	181	180
2.	Fondy	3 225	3 147
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	0	0
<b>A. II.</b>	<b>Výsledek hospodaření celkem (A.II.1. + A.II.2. + A.II.3.)</b>	- 78	- 77
1.	Účet výsledku hospodaření	- 78	- 77
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	0	0
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	0	0
<b>B.</b>	<b>Cizí zdroje celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)</b>	173	152
<b>B. I.</b>	<b>Rezervy celkem (B.I.1.)</b>	0	0
1.	Rezervy	0	0
<b>B. II.</b>	<b>Dlouhodobé závazky celkem (součet B.II.1. až B.II.7.)</b>	0	0
1.	Dlouhodobé úvěry	0	0
2.	Vydané dluhopisy	0	0
3.	Závazky z pronájmu	0	0
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	0	0
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	0	0
6.	Dohadné účty pasivní	0	0
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	0	0
<b>B. III.</b>	<b>Krátkodobé závazky celkem (součet B.III.1. až B.III.23.)</b>	60	79
1.	Dodavatelé	15	33
2.	Směnky k úhradě	0	0
3.	Přijaté zálohy	0	0
4.	Ostatní závazky	6	0
5.	Zaměstnanci	0	0
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	0	0
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	0	0
8.	Daň z příjmů	0	0
9.	Ostatní přímé daně	0	6
10.	Daň z přidané hodnoty	0	0
11.	Ostatní daně a poplatky	0	0
12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	0	0
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávních celků	0	0
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	0	0

PRO IDENTIFIKACI  
FOR IDENTIFICATION  
Moore Audit CZ s.r.o.  
Ev. číslo oprávnění 599  
Karolinská 661/4, Karlín  
186 00 Praha 8

Označení a	PASIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 3	Stav k poslednímu dni účetního období 4
15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	0	0
16.	Závazky z pevných termínovaných operací a opcí	0	0
17.	Jiné závazky	6	0
18.	Krátkodobé úvěry	0	0
19.	Eskontní úvěry	0	0
20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	0	0
21.	Vlastní dluhopisy	0	0
22.	Dohadné účty pasivní	33	40
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	0	0
<b>B. IV.</b>	<b>Jiná pasiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.2.)</b>	<b>113</b>	<b>73</b>
1.	Výdaje příštích období	18	73
2.	Výnosy příštích období	95	0
	<b>PASIVA CELKEM (A. + B.)</b>	<b>3 501</b>	<b>3 402</b>

PRO IDENTIFIKACI  
FOR IDENTIFICATION  
Moore Audit CZ s.r.o.  
Ev. číslo oprávnění 599  
Karolinská 681/4, Karlín  
186 00 Praha 8

Sestaveno dne: 4.10.2022	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou 
Právní forma účetní jednotky obecně prospěšná společnost	Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis) Mgr. Veronika Kubínová 
Předmět podnikání pomoc osobám v sociální nouzi	Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis) Pavlaína Kmínková tel.: 737272592 linka: 

# VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu

ke dni 31.12.2021

(v celých tisících Kč)

IČO
2 6 9 3 1 8 1 8

Název a sídlo účetní jednotky

Psychocentrum Domeček Hodonín, o.p.s.

Skácelova 2

Hodonín

695 01

Označení a	NÁKLADY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
<b>A.I.</b>	<b>Spotřebované nákupy a nakupované služby (součet A.I.1. až A.I.6.)</b>	1 908		1 908
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	1 082		1 082
2.	Prodané zboží	0		0
3.	Opravy a udržování	227		227
4.	Náklady na cestovné	10		10
5.	Náklady na reprezentaci	0		0
6.	Ostatní služby	589		589
<b>A.II.</b>	<b>Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace (součet A.II.7. až A.II.9.)</b>	0		0
7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	0		0
8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	0		0
9.	Aktivace dlouhodobého majetku	0		0
<b>A.III.</b>	<b>Osobní náklady (součet A.III.10. až A.III.14.)</b>	7 123		7 123
10.	Mzdové náklady	5 349		5 349
11.	Zákonné sociální pojištění	1 774		1 774
12.	Ostatní sociální pojištění	0		0
13.	Zákonné sociální náklady	0		0
14.	Ostatní sociální náklady	0		0
<b>A.IV.</b>	<b>Daně a poplatky (A.IV.15.)</b>	1		1
15.	Daně a poplatky	1		1
<b>A.V.</b>	<b>Ostatní náklady (součet A.V.16. až A.V.22.)</b>	73		73
16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	0		0
17.	Odpis nedobytné pohledávky	41		41
18.	Nákladové úroky	0		0
19.	Kursově ztráty	0		0
20.	Dary	0		0
21.	Manka a škody	0		0
22.	Jiné ostatní náklady	32		32

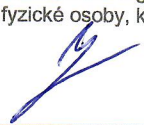
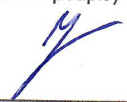

PRO IDENTIFIKACI  
FOR IDENTIFICATION  
Moore Audit CZ s.r.o.  
Ev. číslo oprávnění 599  
Karolinská 661/4, Karlín  
186 00 Praha 8

Označení a	NÁKLADY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
<b>A.VI.</b>	<b>Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek (součet A.VI.23. až A.I.27.)</b>	3		3
23.	Odpisy dlouhodobého majetku	3		3
24.	Prodaný dlouhodobý majetek	0		0
25.	Prodané cenné papíry a podíly	0		0
26.	Prodaný materiál	0		0
27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	0		0
<b>A.VII.</b>	<b>Poskytnuté příspěvky (A.VII.28.)</b>	0		0
28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	0		0
<b>A.VIII.</b>	<b>Daň z příjmů (A.VIII.29.)</b>	0		0
29.	Daň z příjmů	0		0
	<b>NÁKLADY CELKEM (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV. + A.V. + A.VI. + A.VII. + A.VIII.)</b>	9 108		9 108

PRO IDENTIFIKACI  
FOR IDENTIFICATION  
Moore Audit CZ s.r.o.  
Ev. číslo oprávnění 599  
Karolinská 661/4, Karlín  
186 00 Praha 8

Označení a	VÝNOSY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
<b>B.I.</b>	<b>Provozní dotace (B.I.1.)</b>			
1.	Provozní dotace	7 362		7 362
		7 362		7 362
<b>B.II.</b>	<b>Přijaté příspěvky (součet B.II.2. až B.II.4.)</b>			
2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	95		95
3.	Přijaté příspěvky (dary)	0		0
4.	Přijaté členské příspěvky	95		95
		0		0
B.III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	1 540	29	1 569
<b>B.IV.</b>	<b>Ostatní výnosy (součet B.VI.5. až B.VI.10.)</b>			
5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	5		5
6.	Platby za odepsané pohledávky	0		0
7.	Výnosové úroky	0		0
8.	Kursově zisky	0		0
9.	Zúčtování fondů	0		0
10.	Jiné ostatní výnosy	0		0
		5		5
<b>B.V.</b>	<b>Tržby z prodeje majetku (součet B.V.11. až B.V.15.)</b>			
11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	0		0
12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	0		0
13.	Tržby z prodeje materiálu	0		0
14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	0		0
15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	0		0
		0		0
	<b>VÝNOSY CELKEM (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV. + B.V.)</b>	9 002	29	9 031
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	-106	29	-77
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	-106	29	-77

PRO IDENTIFIKACI  
FOR IDENTIFICATION  
Moore Audit CZ s.r.o.  
Ev. číslo oprávnění 599  
Karolínská 661/4, Karlín  
186 00 Praha 8

Sestaveno dne: 4.10.2022	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou 
Právní forma účetní jednotky obecně prospěšná společnost	Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis) Mgr. Veronika Kubinová 
Předmět podnikání pomoc osobám v sociální nouzi	Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis) Pavčina Kmínková tel.: 737272592 linka: 

# PŘÍLOHA

## v účetní závěrce za rok 2021

### Účetní jednotka:

Název: Psychocentrum Domeček Hodonín, o.p.s.  
Sídlo: Skácelova 2711/2 , 695 01 Hodonín  
IČO: 26931818  
DIČ: CZ26931818  
Právní forma: obecně prospěšná společnost  
Datum vzniku: 14. června 2004

### A. OBECNÉ ÚDAJE

#### POPIS ÚČETNÍ JEDNOTKY:

**NÁZEV:** Psychocentrum Domeček Hodonín, o.p.s.  
**SÍDLO:** Skácelova 2711/2, 695 01 Hodonín  
**IČO:** 26931818  
**DIČ:** CZ26931818  
**PRÁVNÍ FORMA:** obecně prospěšná společnost  
**DATUM VZNIKU:** 14. června 2004  
**Spisová značka OR:** O 239 vedená u Krajského soudu v Brně

**PŘEDMĚT ČINNOSTI:**

- péče o psychogeriatrické pacienty
- péče o osoby s dlouhodobým psychickým postižením
- pomoc osobám v sociální nouzi
- krizová pomoc

Doplňkovou činností, kterou může společnost vykonávat je:

1. Psychologické poradenství a diagnostika.
2. Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.



#### **ZAKLADATELÉ SPOLEČNOSTI:**

- MUDr. Holoubková Jana                      garant společnosti

Statutárním orgánem společnosti je Mgr. Veronika Kubinová a je také ředitelkou společnosti.

#### **ČLENOVÉ SPRÁVNÍ RADY:**

- Mgr. Marie Kosková                      předsedkyně správní rady
- paní Radomíra Drábková              členka správní rady
- MUDr. Jana Holoubková              členka správní rady

#### **ČLENOVÉ DOZORČÍ RADY:**

- pan Jaroslav Měřínský              předseda dozorčí rady
- pan Miroslav Zubalík              člen dozorčí rady
- Mgr. Hana Adámková              členka dozorčí rady

**Mgr. Veronika Kubinová a Mgr. Hana Adámková jsou zároveň zaměstnanci Psychocentra Domeček.**

#### **ZMĚNY V OBCHODNÍM REJSTRÍKU:**

V roce 2021 nastala změna předsedy správní rady.

JOSEF KOSEK, výmaz 22.4.2021

Mgr. MARIE KOSKOVÁ, zápis 22.4.2021

Změna v dozorčí radě:

Člen Mgr. HANA ADÁMKOVÁ – den zápisu 16.12.2020

#### **B. ÚČETNÍ METODY A OBECNÉ ÚČETNÍ ZÁSADY:**

Společnost účtuje v souladu se zákonem o účetnictví, vyhláškou č. 504/02 Sb. pro neziskové subjekty, českými účetními standardy pro neziskové organizace.

Účetní jednotka vede účetnictví v plném rozsahu.

Účetním obdobím pro společnost je kalendářní rok.

Rozvahový den: 31. 12. 2021

Účetnictví se zpracovává pomocí programu MONEY S3.

Pro účtování zásob se používá způsob B evidence zásob stanovený účtovou osnovou a postupy účtování.

Přímo do spotřeby se účtuje: kancelářský materiál, režijní materiál, časopisy, odborná literatura, materiál na ergoterapii, ochranné oděvy a pomůcky, PHM, DHM do 40.000,- Kč a ostatní drobný materiál na údržbu.

Společnost nevlastnila cenné papíry ani majetkové vklady. Dlouhodobý majetek se oceňuje pořizovacími cenami, v průběhu používání je pravidelně odepisován.

Majetek se odepisuje dle odpisového plánu.

Majetek a závazky pořízené v cizí měně se oceňují v českých korunách (denním kurzem dle ČNB) a k rozvahovému dni byly položky peněžité povahy oceněny kurzem platným k 31. 12. vyhlášeným Českou národní bankou.

Nebyly zaznamenány žádné významné události, ke kterým došlo mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky (dle § 19/ZÚ).

Doklady za úrazové pojištění jsou generovány čtvrtletně účetním programem. Vždy na začátku kalendářního roku je do nákladů zaúčtováno úrazové pojištění čtvrtého čtvrtletí předchozího roku. Druhé a třetí čtvrtletí je zaúčtováno do nákladů. Čtvrté čtvrtletí příslušného kalendářního roku je zaúčtováno na účet 381 - náklady příštích období. Celkem jsou zaúčtovány do nákladů čtyři čtvrtletí.

Majetkovou či smluvní spoluúcast účetní jednotka v jiných společnostech nemá.

### **C. INFORMACE O ZAMĚSTNANCÍCH**

Průměrný evidenční přepočtený počet zaměstnanců: 13

Většina práce byla realizována na hlavní pracovní poměr a na dohody o provedení práce.

2 zaměstnanci pobírají invalidní důchod I. stupně.

1 zaměstnanec pobírá invalidní důchod II. stupně.

Roční mzdové náklady v roce 2021 : 5.349.061,- Kč.

Náklady na sociální a zdravotní pojištění v roce 2021: 1.774.965,- Kč.

**V roce 2021 nebyly vyplaceny žádné finanční odměny a funkční požitky členům řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou, z titulu jejich funkce.**

### **D. DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE:**

#### **1. Pohledávky po lhůtě splatnosti:**

Azylový dům	102.351,00 Kč
Chráněné bydlení	12.370,00 Kč
Manželská a rodinná poradna	3.300,00 Kč

Nedoplatky na účtu 315 vznikají při náhlém ukončení služby uživatele (sankční vyřazení z evidence ÚP a neschopnost plnit své závazky). Jedná se zejména

o situace, kdy uživatel ze dne na den opustí službu a nadále již s námi není v kontaktu. Nicméně v posledních dvou letech jsme zaznamenali návrat uživatelů z minulých let, u kterých se nám podařilo pohledávky vymoci. Z důvodu hospodárnosti byly proto odepsány jen pohledávky nejstaršího data, u kterých je nám známo, že uživatelé již zemřeli anebo se nám o nich nepodařilo dohledat žádné informace.

**V roce 2021 byly odepsány pohledávky azylového domu v hodnotě 41 480,- Kč.**

**V r. 2021 nebyly účtovány žádné opravné položky.**

**2. Závazky po lhůtě splatnosti:**

Azylový dům	0,00 Kč
Chráněné bydlení	0,00 Kč

**3. Náklady v roce 2021: 9.108.519,14 Kč**

- jedná se o osobní náklady, potřebu materiálu, energie, opravy a udržování a náklady za nakoupené služby

**4. Výnosy v roce 2021: 9.031.485,36 Kč**

- jedná se o tržby z prodeje poskytovaných služeb, nadační fond a provozní dotace na poskytování sociálních služeb

**5. Hlavní a hospodářská činnost v r. 2021: -77.033,78 Kč**

z toho hospodářská činnost 28.800,00 Kč

Výsledek hospodaření z předcházejícího účetního období byl převeden do fondu společnosti.

**6. Průměrný evidenční přepočtený počet zaměstnanců: 13**

Nebyla tvořena rezerva z titulu nároku na náhradu mzdy za dovolenou vzniklou, avšak nevyčerpanou v daném účetním období. V roce 2020 byla rezerva vyčíslena ve výši 260 tis. Kč, v roce 2021 pak v hodnotě 189 tis. Kč.

7. Informace o výši splatných závazků pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, o nedoplatcích evidovaných v evidenci daní u orgánů Finanční správy České republiky a orgánů Celní správy České republiky.

**Společnosti nemá nedoplatky vůči výše uvedeným orgánům k datu 31.12.2021.**

8. Společnost v roce 2021 obdržela následující dotace na poskytování základních činností sociálních služeb: Jihomoravský kraj § 101a: 3.497.500,- Kč. § 105: 451.300,- Kč,

Individuální projekt: 1.650.500,- Kč, Město Hodonín: 1.134.498,- Kč a Město Veselí nad Moravou: 47.157,- Kč.

Společnost v roce 2021 obdržela finanční prostředky z MPSV ČR na úhradu vícenákladů spojených s probíhající epidemií onemocnění covid-19. Jedná se o částky z programů:

Antivirus E	-	151.151,- Kč
Antivirus C	-	430.502,- Kč

#### 9. Dlouhodobý majetek společnosti:

- k 01.01.2021 DDNM 15.000,- Kč, DDHM 1.295.539,90 Kč
- k 31.12.2021 DDNM 15.000,- Kč, DDHM 1.490.071,90 Kč

V roce 2021 byl zakoupen DDHM v hodnotě 194.532,00 Kč

#### účet 021

<i>začátek účetního období</i>	<i>přírůstky, úbytky</i>	<i>konec účetního období</i>
345.240,50 Kč	0,00 Kč	345.240,50 Kč

#### oprávky

<i>začátek účetního období</i>	<i>zvýšení, snížení</i>	<i>konec účetního období</i>
46.048,00 Kč	2.878,00 Kč	48.926,00 Kč

#### účet 022

<i>začátek účetního období</i>	<i>přírůstky, úbytky</i>	<i>konec účetního období</i>
185.196,00 Kč	0,00 Kč	185.196,00 Kč

#### oprávky

<i>začátek účetního období</i>	<i>zvýšení, snížení</i>	<i>konec účetního období</i>
185.196,00 Kč	0,00 Kč	185.196,00 Kč

#### 10. Informace rozvahy a výkazu zisku a ztrát:

**účet 021:** Stavby - jedná se o rekonstrukce z roku 2005 kuchyně v hodnotě 109.249,- Kč a koupelen v hodnotě 235.991,50 Kč na sociální službě chráněném bydlení.

**účet 379:** Jiné závazky - jedná se o úrazové pojištění za poslední čtvrtletí roku 2021 v hodnotě 6.231,- Kč a 6.700,- Kč srážka ve mzdě za nesprávný odvod daně z příjmů za rok 2019, 2020 a část roku 2021.

**účet 389:** Dohadné účty pasivní - jedná se o prosincovou zálohu za teplo v hodnotě 40.000,- Kč.

#### 11. Náklady na odměnu statutárního auditora za rok 2021

- Povinný audit účetní závěrky ..... Kč 39 000,-
- Jiné ověřovací služby..... -
- Daňové poradenství..... -

- Jiné auditorské služby..... -

**12. v daném účetním období v účetní jednotce nevznikly žádné dluhy**

**13. Za rok 2021 nevznikla společnosti daňová povinnost, na účtu 341 není vykázán zůstatek. Základ daně se zjišťuje v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb. o daních z příjmů v platném znění.**

**14. Společnost vykázala v roce 2020 ztrátu ve výši 78 tis. Kč, tato byla uhrazena z fondu společnosti.**

**15. Účetní jednotka použila účetní metody způsobem, který vychází z předpokladu, že bude nepřetržitě pokračovat ve své činnosti a že u ní nenastává žádná skutečnost, která by ji omezovala nebo jí zabraňovala v této činnosti pokračovat i v dohledné budoucnosti.**


Společnost je finančně stabilizovaná, je schopna plnit všechny své závazky, tím je naplněna její schopnost pokračovat v další činnosti. Z tohoto důvodu je přiložená účetní závěrka připravena na základě předpokladu neomezeného trvání společnosti.

Vedení společnosti zvažilo potencionální dopady COVID 19 na své aktivity a podnikání a dospělo k závěru, že nemají vliv na předpoklad nepřetržitého trvání podniku.

Vedení společnosti rovněž posoudilo dopady současné situace v Ruské federaci, na Ukrajině a v dalších dotčených zemích. Dopady těchto událostí nemají přímý negativní vliv na společnosti a neovlivňují účetní závěrku sestavenou k 31.12.2021.

Mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky nenastala významná událost, kterou by bylo nutné uvádět v této Příloze v účetní závěrce.

V Hodoníně dne 04.10.2022

  
Mgr. Veronika Kubinová  
ředitelka společnosti

**Psychocentrum Domeček**  
**Hodonín, o. p. s. -s-**  
Skácelova 2/2711, 698 01 Hodonín  
IČ: 26931818, Tel.: 737 728 259

**ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA**  
**k účetní závěrce sestavené k 31. prosinci 2021 organizace**  
**Psychocentrum Domeček Hodonín, o.p.s.**

Identifikační údaje:

Název: Psychocentrum Domeček Hodonín, o.p.s.

IČO: 269 31 818

Adresa sídla: Skácelova 2711/2  
695 01 Hodonín

Rozvahový den: 31. prosince 2021

Ověřované účetní období: od 1. ledna 2021 do 31. prosince 2021

Rámec účetního výkaznictví: České účetní předpisy

Datum vydání zprávy auditora: 4. října 2022

Auditor: Pavla Dvořáková  
Evidenční číslo 1690

Moore Audit CZ s.r.o.  
Evidenční číslo 599

## **Zpráva nezávislého auditora pro správní radu organizace Psychocentrum Domeček Hodonín, o.p.s.**

### ***Výrok auditora***

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky organizace Psychocentrum Domeček Hodonín, o.p.s. (dále také „Organizace“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31. prosinci 2021, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31. prosince 2021 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Organizaci jsou uvedeny v bodě A. přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv organizace Psychocentrum Domeček Hodonín, o.p.s. k 31. prosinci 2021 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31. prosince 2021 v souladu s českými účetními předpisy.

### ***Základ pro výrok***

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Organizaci nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

### ***Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě***

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá správní rada organizace.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Organizaci, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

### ***Odpovědnost ředitelky a správní rady Organizace za účetní závěrku***

Ředitelka a správní rada organizace odpovídají za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považují za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky jsou ředitelka a správní rada organizace povinni posoudit, zda je Organizace schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy je plánováno zrušení Organizace nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemají jinou reálnou možnost než tak učinit.

### ***Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky***

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vzniknout v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol ředitelkou.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Organizace relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitelka a správní rada Organizace uvedli v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky ředitelkou a správní radou a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Organizace nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Organizace nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Organizace ztratí schopnost nepřetržitě trvat.



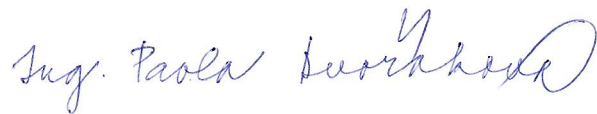
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat ředitelku a správní radu mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Brno, 4. října 2022

Moore Audit CZ s.r.o.  
Evidenční číslo 599  
Karolinská 661/4  
186 00 Praha 8

Zastoupená Pavlou Dvořákovou



Pavla Dvořáková  
Statutární auditor, evidenční číslo 1690